

Hinweise zur Rückmeldung in das Sommersemester 2010

Mit der Rückmeldung erklärt der/die Studierende, das Studium im folgenden Semester fortsetzen zu wollen.

Mit dem Eingang des Semesterbeitrages an der Hochschule und dessen ordnungsgemäßer Verbuchung gilt der/die Studierende automatisch als rückgemeldet. Ein gesondertes Formular ist nicht mehr erforderlich.

Die Rückmeldung erfolgt automatisch, wenn die Überweisung ordnungsgemäß und in voller Höhe erfolgt ist. Der neue Semesterbogen wird dem/der Studierenden unter Vorlage des Einzahlungsbeleges sofort ausgehändigt oder wenn kein Einzahlungsbeleg vorgelegt wird, nach Eingang des Semesterbeitrages auf dem Postweg an die zur Zeit registrierten Postanschrift zugesandt. Bitte achten Sie also darauf, dass wir im Hochschul- und Prüfungsamt eine gültige Postanschrift registriert haben!

Ohne Vorlage des Einzahlungsbeleges oder ohne Verbuchung des Semesterbeitrages kann keine Annahme der Rückmeldung erfolgen. Erst nach erfolgter Rückmeldung werden die Studienbescheinigungen, die Immatrikulationsbescheinigung für das Bafög-Amt und der neue Studentenausweis ausgegeben.

Rückmeldefrist: **07.12.2009 bis 05.02.2010**

Semesterbeitrag: **151,00 €** (für das MDV-Vollticket)
Kopiergeld entfällt seit dem SS 2010!

Bankverbindung: Empfänger: Deutsche Telekom AG, Betrieb Bilanzen
Konto-Nr.: 652374104
BLZ: 100 100 10
Kreditinstitut: Postbank Berlin
Verwendungszweck: Semesterbeitrag SS 2010 für
Vorname u. Name (Matrikelnummer)

Studenten in dualen Studiengängen sind von der Zahlung des Semesterbeitrages befreit (siehe Immatrikulationsordnung)!

Ist die Rückmeldung nicht ordnungsgemäß bis zum **12.02.2010** bei uns gebucht, erfolgt eine schriftliche **Mahnung** und eine **Säumnisgebühr** in Höhe von **10,00 €** wird erhoben.

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass eine Rückzahlung des Semesterbeitrages bei Nichtfortsetzung des Studiums nur bis zum 12.03.2010 auf Antrag möglich ist. Der Semesterbogen ist zurückzugeben!